

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
Пермский финансово-экономический колледж - филиал Финансового
университета

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора филиала по УМР
 Ю. А. Хакимова
«30» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ В НЕКОММЕРЧЕСКОМ СЕКТОРЕ

Специальность 38.02.06 ФИНАНСЫ

Пермь, 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее-ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 «Финансы», утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.08.2024 года № 539, Приказа Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер», Приказа Минтруда России от 13.05.2015 года № 236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролёр)», Приказа Минтруда России от 10.09.2015 года № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок».

Организация-разработчик рабочей программы: Пермский финансово-экономический колледж – филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Разработчик:
Кашина Т.А., преподаватель Пермского филиала
Финансового университета.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании ПЦК финансово экономических дисциплин

Протокол от 25 июня 2026 год г. № 12

Зав. ПЦК ФЭД  Е.А.Шистерова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет в некоммерческом секторе» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет в некоммерческом секторе» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.2.

1.2. Цель и планируемые результаты дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 4.2.	составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним, обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд, составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов, проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации; отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления	типов государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; особенностей правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; действующих нормативных правовых актов, регулирующих порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений основных положений законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок нормативно-правовой базы по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации; порядок формирования доходов и расходов организации нормативные правовые акты по формированию финансового

<i>Код ОК, ПК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
	бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета	результата организации принципы и технологию организации безналичных расчетов; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета

Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 3.1.	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению

ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
---------	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины, в том числе:	108
1.Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	78
а) занятия по дисциплине	68
- в том числе практические занятия	22
б) промежуточная аттестация (экзамен)	10
2.Самостоятельная работа обучающихся	30

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические и нормативно-правовые основы организации бухгалтерского учёта в некоммерческом секторе		16	
Тема 1.1	Теоретические основы организации бухгалтерского учёта в некоммерческом секторе	8	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.4, 1.5, 3.1
	Сущность и задачи бюджетного учета, его нормативно-правовое регулирование. Субъекты бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Участники бюджетного процесса, неучастники бюджетного процесса. Объекты бюджетного учета, объекты бухгалтерского учёта в некоммерческом секторе.	2	
	Практическая работа: Характеристика состава субъектов учета и участников бюджетного процесса	2	
	Самостоятельная работа: Изучение структуры и функций бухгалтерской службы в государственном (муниципальном) учреждении	4	
Тема 1.2	Нормативно-правовые основы организации бухгалтерского учёта в некоммерческом секторе	8	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.1
	Документационное обеспечение организации бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Структура номера счета бухгалтерского учета. Структура плана счетов.	4	
	Практическая работа: Перечень унифицированных форм первичных учетных документов. Требования к их составлению. Перечень унифицированных форм регистров бухгалтерского учета. Требования к их составлению. Характеристика основных разделов плана счетов государственных (муниципальных) учреждений.	4	
Раздел 2. Организация бухгалтерского учета в государственном (муниципальном) учреждении		66	
Тема 2.1	Учет нефинансовых активов	16	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4
	Структура нефинансовых активов. Характеристика групп синтетического учета нефинансовых активов. Учет вложений в нефинансовые активы. Учет основных средств. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Учет затрат на изготовление готовой продукции, выполнения работ, услуг.	10	

	Практическая работа: Отражение в учете операций по поступлению и выбытию основных средств и нематериальных активов. Составление бухгалтерских проводок по поступлению и перемещению материальных запасов. Решение сквозной задачи.	2	
	Самостоятельная работа: Заполнение регистров бухгалтерского учета по нефинансовым активам, журнала операций №7	4	
Тема 2.2	Учет финансовых активов	8	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.2
	Учет денежных средств учреждения. Учет расчетов по доходам учреждения. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по ущербу имуществу.	4	
	Практическая работа: Составление бухгалтерских проводок по финансовым активам. Заполнение первичных учетных документов по операциям с денежными средствами учреждения и расчетам с дебиторами	2	
	Самостоятельная работа: Заполнение регистров бухгалтерского учета по операциям с денежными средствами учреждения и расчетам с дебиторами, журналов операций № 1,2,3,5	2	
Тема 2.3	Учет обязательств	8	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.2
	Обязательства учреждения: документальное оформление, характеристика групп и видов объектов. Порядок начисления и выплаты заработной платы. Учет расчетов по обязательствам за поставленные ценности и оказанные услуги. Учет расчетов по платежам в бюджет и внебюджетные фонды. Учет прочих расчетов с кредиторами.	4	
	Практическая работа: Заполнение регистров бухгалтерского учета по операциям с обязательствами учреждения, журналов операций № 4,6	2	
	Самостоятельная работа: Изучение учета имущества и обязательств на забалансовых счетах	2	
Тема 2.4	Учет доходов и расходов	10	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4
	Учет доходов текущего финансового года в учреждении. Учет расходов текущего финансового года в учреждении. Определение финансового результата прошлых отчетных периодов учреждения. Процедура годового заключения счетов.	4	
	Практическая работа: Заполнение главной книги	2	
	Самостоятельная работа: Составление бухгалтерских проводок по заданию к самостоятельной работе	4	
Тема 2.5	Санкционирование расходов	14	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4
	Учет санкционирования расходов у получателей бюджетных средств. Учет санкционирования расходов у автономных и бюджетных учреждений.	10	
	Практическая работа: Заполнение первичных учетных документов по санкционированию расходов. Заполнение регистров бухгалтерского учета по санкционированию расходов, журнала	2	

	операций № 9		
	Самостоятельная работа: Составление бухгалтерских проводок по заданию к самостоятельной работе	2	
Тема 2.6	Бухгалтерская отчетность	10	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4
	Бухгалтерская (финансовая) отчетность, порядок её составления и предоставления в государственных (муниципальных) учреждениях. Состав отчетности.	4	
	Практическая работа: заполнение баланса, изучение пояснительной записки к балансу, заполнение отчета о финансовых результатах деятельности.	2	
	Самостоятельная работа: Изучение содержания бухгалтерской отчетности автономных и бюджетных учреждений на сайте ГМУ	4	
Раздел 3. Организация бюджетного учета в финансовом органе и органе, осуществляющем кассовое обслуживание		16	
Тема 3.1	Организация бюджетного учета в финансовом органе	8	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.2
	Учет средств на счетах средств бюджета. Учет поступлений и выбытий. Определение и учет результата по кассовым операциям бюджета	2	
	Практическая работа: Отражение в учете внутренних расчетов по выбытиям и поступлениям Отражение в учете операций со средствами на счетах средств бюджета Отражение в учете результата по кассовым операциям бюджета	2	
	Самостоятельная работа:	4	
Тема 3.2	Организация бюджетного учета в органе, осуществляющем кассовое обслуживание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.2
	Учет средств поступлений, распределяемых между бюджетами бюджетной системы РФ, учёт расчётов по поступлениям и выбытиям	2	
	Практическая работа: Отражение в учете операций со средствами на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание. Отражение в учете результата кассового исполнению бюджета за текущий финансовый год и прошлые отчетные периоды по поступлениям и выбытиям	2	
	Самостоятельная работа: Изучение форм бюджетной отчетности органа казначейства	4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		10	
	Итого за курс	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины имеется Лаборатория финансов сектора государственного (муниципального) управления, оборудованная:

Парты – 18 шт., стулья – 50 шт., столы компьютерные – 13 шт., стол – 1 шт.

Кафедра – 1 шт., доска классная – 1 шт.

Автоматизированные рабочие места для 13 обучающихся (Процессор i5 2.8 Ghz, оперативная память 3Гб, монитор 19")

Автоматизированное рабочее место преподавателя (21.5"" Монитор Dell, Процессор Intel Core i3-8100, оперативная память 8 Гб) 1 шт.

Системное и прикладное лицензионное ПО общего и профессионального назначения, в т.ч. справочно-правовые системы, бухгалтерские программы – Консультант Плюс, Гарант, 1С, электронные библиотечные системы, электронный читальный зал.

Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4 - (сетевой);

Колонки, презентатор, проектор BENQ MX507

Экран настенно-потолочный, маркерная доска, ЛВС, выход в Интернет

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

Нормативно-правовые документы:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 28.11.2025);
- 3) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ (последняя редакция) «О бухгалтерском учете»;
- 4) Федеральный закон "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" от 08.05.2010 N 83-ФЗ;
- 5) Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ;
- 6) Федеральный закон "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ;
- 7) Федеральный закон "Об автономных учреждениях" от 03.11.2006 N 174-ФЗ;
- 8) Приказ Минфина РФ от 28 декабря 2010 г. N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации";
- 9) Приказ Минфина России от 30.08.2024 N 121н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов";
- 10) Приказ Минфина России от 20.09.2024 N 132н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "План счетов бюджетного учета";
- 11) Приказ Минфина России от 20.09.2024 N 133н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений";
- 12) Приказ Минфина России от 25.03.2011 №33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений";
- 13) Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 209н (ред. от 13.05.2019) "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления"
- 14) Приказ Минфина России от 29.11.2024 № 180н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Бухгалтерская (финансовая) отчетность государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».
- 15) Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению"

- 16) Приказ Минфина России от 29.11.24. № 179н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Бюджетная отчетность» (вступает в силу 01.01.2027)
- 17) Приказ Минфина России от 29.11.2024 № 180н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Бухгалтерская (финансовая) отчетность государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

Научная и учебная литература

- 1) Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, Л. В. Ерыгина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18541-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 13 — URL: <https://urait.ru/bcode/565361/p.13> (дата обращения: 08.12.2025);
- 2) Богатырева, С. Н. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20045-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 38 — URL: <https://urait.ru/bcode/581169/p.38> (дата обращения: 11.12.2025);
- 3) Канкулова, М. И. Бюджетная система РФ : учебник для среднего профессионального образования / Н. Г. Иванова, М. И. Канкулова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19961-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 5 — URL: <https://urait.ru/bcode/564579/p.5> (дата обращения: 13.12.2025);
- 4) Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 21 — URL: <https://urait.ru/bcode/560808/p.21> (дата обращения: 12.12.2025);
- 5) Игонина, Л. Л. Региональные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / Л. Л. Игонина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 551 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15386-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 405 — URL: <https://urait.ru/bcode/580243/p.405> (дата обращения: 13.12.2025);
- 6) Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для вузов / С. В. Солодова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06795-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 269 — URL: <https://urait.ru/bcode/579844/p.269> (дата обращения: 08.12.2025);
- 7) Федорова, О. А. Финансы бюджетных учреждений : учебник для вузов / О. А. Федорова, Л. В. Давыдова, Ю. О. Скорлупина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18765-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 20 — URL: <https://urait.ru/bcode/562986/p.20> (дата обращения: 08.12.2025);
- 8) Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях : учебник для вузов / Р. Б. Шахбанов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21531-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 23 — URL: <https://urait.ru/bcode/575095/p.23> (дата обращения: 11.12.2025).

Электронные издания (электронные ресурсы)

- 18) Лаптев, С. В., Финансовое планирование в организациях : учебное пособие / С. В. Лаптев, Н. А. Платонова. — Москва : КноРус, 2021. — 203 с. — ISBN 978-5-406-05041-5 URL: <https://book.ru/book/939764>.
- 19) Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Солодова, А. В. Глущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11983-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/446578>

- 20) Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. И. Коренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06695-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/455372>
- 21) Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 112 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015705-4. - Текст : электронный <https://znanium.com/catalog/product/1873276>
- 22) Бюджетная система РФ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Иванова [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10494-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430610>
- 23) Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Глущенко, С. В. Солодова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09325-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442089>
- 24) Официальный сайт научной электронной библиотеки «КиберЛенинка» // Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>;
- 25) Официальный сайт «КонсультантПлюс» // Режим доступа: <https://www.consultant.ru>;
- 26) Официальный сайт «Гарант» // Режим доступа: <https://www.garant.ru>;
- 27) Официальный сайт Управления Федерального казначейства по Пермскому краю (УФК по Пермскому краю) // Режим доступа: <https://perm.roskazna.gov.ru>;
- 28) Официальный сайт образовательной платформы «Юрайт» // Режим доступа: <https://urait.ru>;
- 29) Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации // Режим доступа: <https://minfin.gov.ru>;
- 30) Официальный сайт научной электронной библиотеки «elibrary.ru» // Режим доступа: <https://elibrary.ru>;
- 31) Официальный сайт муниципального автономного учреждения культуры «Городской центр охраны памятников» г. Перми // Режим доступа: <https://xn----ftbe2ambfd1d.xn--p1ai/>;

Дополнительная литература

- 32) Периодические издания: «Бюджетный учёт», «Бюджетные организации: бухгалтерский учёт и налогообложение».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения Перечень знаний и умений, освоенных в рамках дисциплины</i>	<i>Критерии оценки Характеристика демонстрируемых знаний и умений</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i>
Умения: составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним, обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд, составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов, проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации; отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета	Знания: типов государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; особенностей правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; действующих нормативных правовых актов, регулирующих порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений,	Оценка преподавателем в ходе проведения и защиты практических работ Оценка результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе групповой дискуссии Оценка выполненных самостоятельных работ Оценка практической части зачётного задания по дисциплине Оценка выполненных лабораторных работ Оценка выполненных самостоятельных работ Оценка результатов контрольных работ (тестирования) Оценка результатов устных опросов Оценка теоретической части зачётного задания по дисциплине
	основных положений законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок	
	нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	
	правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета	
	учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации; порядок формирования доходов и расходов организации	
<i>Результаты обучения Перечень знаний и умений, освоенных в рамках дисциплины</i>	<i>Критерии оценки Характеристика демонстрируемых знаний и умений</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i>
проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах	нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации;	

бухгалтерского учета	принципы и технологию организации безналичных расчетов; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля
	порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета

<i>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
ПК 1.4 Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	Оценка в ходе проведения и защиты практических работ; оценка деятельности студента в процессе учебной и производственной практик; в ходе защиты отчёта по учебной, производственной практике; оценка выполненных самостоятельных работ; оценка студента в ходе проведения зачёта
ПК1.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд	
ПК 2.1 Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов	
ПК 2.2 Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	
ПК 3.1 Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	
ПК 3.3 Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	
ПК 3.4 Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	
ПК 4.2 Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	

